

**RESOLUCIÓ**

*ENS/593/2011, d'1 de març, per la qual es convoquen les proves lliures per a l'obtenció del certificat de formació instrumental i per a l'obtenció del títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria per a persones de més de 18 anys.*

L'Ordre EDU/18/2010, de 15 de gener, ha establert l'organització de les proves lliures per a l'obtenció del títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria per a persones de més de 18 anys (DOGC núm. 5551, de 22.1.2010).

D'altra banda, l'Ordre BEF/267/2003, de 3 de juny, modificada per l'Ordre BEF/450/2003, de 7 de novembre, regula l'organització de les proves específiques per a l'obtenció del certificat de formació instrumental per a persones de més de 18 anys (DOGC núm. 3909, de 20.6.2003).

Atès que, d'acord amb les normes esmentades, correspon a la direcció general competent fer públiques, mitjançant una resolució publicada al DOGC, dues convocatòries anuals de les proves, en les quals ha d'establir les dates, els llocs, els horaris de realització, el procediment d'inscripció, la documentació a aportar i el procediment de convalidació d'àmbits, així com les orientacions que es considerin necessàries per a la seva realització,

**RESOLC:**

Convocar les proves lliures per a l'obtenció del certificat de formació instrumental i per a l'obtenció del títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria per a persones de més de 18 anys, d'acord amb les bases que es detallen a l'annex 1.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 1 de març de 2011

TERESA PIJOAN I BALCELLS

Directora general d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat

**ANNEX 1***Bases de la convocatòria***—1 *Calendari de les proves corresponents a l'any 2011***

Es realitzaran dues convocatòries de proves. La primera tindrà lloc el 25 i 26 de maig de 2011 i la segona el 23 i 24 de novembre de 2011.

**1.1 *Primera convocatòria.***

1.2.1 La prova per a l'obtenció del certificat de formació instrumental es realitzarà el 25 de maig de 2011, d'acord amb l'horari següent: de 15.00 a 15.30 h, verificació de la identitat de les persones aspirants, i de 15.30 a 18.00 h, realització de la prova.

1.2.2 La prova de graduat en educació secundària obligatòria es realitzarà els dies 25 i 26 de maig de 2011, d'acord amb els horaris següents:

Dimecres, 25 de maig de 2011:

De 9.30 a 10.00 h: verificació de la identitat de les persones aspirants.

De 10.00 a 13.00 h: examen de l'àmbit científicotecnològic.

De 15.00 a 15.30 h: verificació de la identitat de les persones aspirants.

De 15.30 a 17.30 h: examen de l'àmbit social.

Dijous, 26 de maig de 2011:

De 9.30 a 10.00 h: verificació de la identitat de les persones aspirants.

De 10.00 a 14.00 h: examen de l'àmbit de la comunicació.

1.2 Segona convocatòria.

1.2.1 La prova per a l'obtenció del certificat de formació instrumental es realitzarà el 23 de novembre de 2011, d'acord amb l'horari següent: de 15.00 a 15.30 h, verificació de la identitat de les persones aspirants, i de 15.30 a 18.00 h, realització de la prova.

1.2.2 La prova de graduat en educació secundària obligatòria es realitzarà els dies 23 i 24 de novembre de 2011, d'acord amb els horaris següents:

Dimecres, 23 de novembre de 2011:

De 9.30 a 10.00 h: verificació de la identitat de les persones aspirants.

De 10.00 a 13.00 h: examen de l'àmbit científicotecnològic.

De 15.00 a 15.30 h: verificació de la identitat de les persones aspirants.

De 15.30 a 17.30 h: examen de l'àmbit social.

Dijous, 24 de novembre de 2011:

De 9.30 a 10.00 h: verificació de la identitat de les persones aspirants.

De 10.00 a 14.00 h: examen de l'àmbit de la comunicació.

## —2 Lloc de realització de les proves

Les proves del certificat de formació instrumental i les de graduat en educació secundària obligatòria es duran a terme als centres de formació de persones adultes que consten a l'annex 2. Quan el nombre d'inscripcions ho faci necessari, es podran reduir o designar nous centres.

## —3 Inscripció a les proves

3.1 Primera convocatòria.

El període d'inscripció a les proves del certificat de formació instrumental i del graduat en educació secundària obligatòria és del 8 al 15 d'abril de 2011, ambdós dies inclosos.

3.2 Segona convocatòria.

El període d'inscripció a les proves del certificat de formació instrumental i del graduat en educació secundària obligatòria és del 13 al 20 d'octubre de 2011, ambdós dies inclosos.

3.3 La sol·licitud d'inscripció s'ha de presentar per via telemàtica mitjançant l'aplicació disponible a la pàgina web de l'Oficina Virtual de Tràmits (<http://www.gencat.cat/ovt>) o a la pàgina web del Departament d'Ensenyament (<http://www.gencat.cat/ensenyament>), i es pot tramitar des de qualsevol terminal de què disposin les persones interessades, d'acord amb l'Ordre EDU/494/2006, de 20 d'octubre, per la qual s'aprova la tramitació telemàtica del procediment d'inscripció a processos d'acreditació de coneixements, aptituds o competències convocats pel Departament d'Ensenyament. La inscripció també es pot fer per les diferents vies que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Quan la sol·licitud es presenti en una oficina de correus, es farà en un sobre obert, per tal que la sol·licitud sigui datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada.

Les persones que s'inscriguin telemàticament podran acreditar la presentació de la sol·licitud amb la impressió de la pantalla de confirmació del tràmit i amb el número d'inscripció.

3.4 La sol·licitud d'inscripció a la prova per a l'obtenció del certificat de formació instrumental ha d'indicar:

a) Les dades personals.

b) El centre escollit per la persona aspirant per fer la prova, d'entre els que consten a l'annex 2.

3.5 La sol·licitud d'inscripció a la prova per a l'obtenció del títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria ha d'indicar:

- a) Les dades personals.
- b) El centre escollit per fer la prova, d'entre els que consten a l'annex 2.
- c) La llengua estrangera triada (anglès o francès).
- d) L'exempció de la llengua catalana, si escau.
- e) La sol·licitud de convalidació d'àmbit o àmbits, per a les persones aspirants que demanen convalidació per primer cop.
- f) Els àmbits aprovats o convalidats, si s'escau, per a les persones aspirants que s'hagin matriculat amb anterioritat en els ensenyaments de graduat en educació secundària obligatòria en centres de persones adultes, o que s'hagin presentat amb anterioritat a proves lliures.

—4 *Persones aspirants amb necessitats específiques de suport*

4.1 Les persones que tinguin la condició legal de discapacitades o d'altres trastorns degudament acreditats que els impedeixi realitzar les proves amb els mitjans ordinaris poden sol·licitar els ajuts tècnics i materials necessaris per desenvolupar-les.

4.2 Les persones en aquestes condicions han de presentar la sol·licitud per escrit i la documentació acreditativa adreçada a la Direcció General d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, durant els sis dies hàbils següents a la publicació de les llistes provisionals de persones admeses i excloses, d'acord amb el model de l'annex 3 o del que es publica a la pàgina web del Departament d'Ensenyament (<http://www.gencat.cat/ensenyament>).

—5 *Exempció de la llengua catalana*

5.1 Les persones aspirants a l'obtenció del títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria que acreditin menys d'un any de residència a Catalunya i que amb anterioritat no hagin estat escolaritzades a Catalunya poden sol·licitar l'exempció de la llengua catalana al Departament d'Ensenyament, d'acord amb el model de l'annex 4 o del que es publica a la pàgina web del Departament d'Ensenyament (<http://www.gencat.cat/ensenyament>).

5.2 El document acreditatiu d'exempció de la llengua catalana s'ha de presentar durant els sis dies hàbils següents a la publicació de les llistes provisionals de persones admeses i excloses, al centre seu de les proves.

—6 *Llistes de persones admeses i excloses*

6.1 Sis dies hàbils després de tancar-se el període d'inscripció, s'han de publicar, al web del Departament d'Ensenyament i al tauler d'anuncis dels centres on es realitzaran les proves, les llistes provisionals de persones admeses i excloses.

6.2 Durant els sis dies hàbils següents a la publicació de les llistes provisionals, la persona aspirant pot presentar reclamacions i aportar la documentació justificativa de la sol·licitud de convalidació d'àmbits i, si escau, d'exempció de la llengua catalana o d'acreditació de necessitats específiques de suport, al centre seu de les proves.

6.3 Publicació de llistes definitives.

6.3.1 Primera convocatòria.

A partir del 10 de maig de 2011 s'han de publicar les llistes definitives de les persones admeses, al web del Departament d'Ensenyament i als centres en els quals es realitzaran les proves.

6.3.2 Segona convocatòria.

A partir del 14 de novembre de 2011 s'han de publicar les llistes definitives de les persones admeses, al web del Departament d'Ensenyament i als centres en els quals es realitzaran les proves.

6.3.3 A les llistes definitives de persones aspirants per a l'obtenció del títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria també hi ha de constar els àmbits convalidats o aprovats de cada persona aspirant.

6.4 La presentació de la sol·licitud d'inscripció implica l'autorització al Departament d'Ensenyament per obtenir, mitjançant les seves bases de dades, les dades acadèmiques que corresponguin a la persona sol·licitant.

—7 *Convalidacions d'àmbits*

7.1 Per justificar les sol·licituds de convalidació d'àmbits cal aportar l'original i una còpia, a efecte de compulsar, del llibre d'escolaritat o de l'historial acadèmic o del certificat de qualificacions emès pel centre en el qual es van cursar els estudis.

Les còpies compulsades s'han de presentar a l'atenció de la persona responsable de les proves del centre on la persona aspirant les realitzarà.

7.2 La comissió avaluadora ha d'efectuar les convalidacions que corresponguin i les ha de fer públiques a les llistes definitives de persones admeses i excloses.

7.3 No es pot obtenir directament el títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria per convalidació d'un altre títol.

7.4 Les equivalències a efectes de convalidacions es detallen a l'annex 5.

—8 *Requisits d'admissió als exàmens*

8.1 Les persones admeses han de presentar el document original d'identificació que han fet constar a la inscripció.

8.2 Abans de l'inici de les proves, els membres de la comissió avaluadora han de verificar la identitat de les persones aspirants, i si observen algun error, l'han de corregir.

—9 *Informació a les persones aspirants a les proves*

A l'inici de les proves, la comissió avaluadora ha d'informar les persones aspirants sobre els aspectes següents:

- a) Desenvolupament de les proves.
- b) Lloc i data de publicació dels resultats provisionals.
- c) Lloc i data límit de sol·licitud de revisió de les proves.
- d) Lloc i data límit de publicació dels resultats definitius de les proves.
- e) Lloc, data i horari de recollida de certificacions acreditatives corresponents.

—10 *Realització de les proves*

10.1 La Direcció General d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat trameta les proves a les persones responsables de cada centre seu de les proves, i aquestes les han de lliurar a les comissions avaluadores.

10.2 El director o directora del centre seu de les proves és la persona responsable de la custòdia de les proves i, en general, de vetllar pel seu bon desenvolupament.

10.3 Totes les persones implicades en el procés han de vetllar en tot moment per garantir-ne la màxima confidencialitat.

10.4 Les persones aspirants a obtenir el títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria es poden examinar d'un, de dos o dels tres àmbits.

10.5 La prova de l'àmbit de la comunicació consta de tres exercicis: llengua i literatura catalana, llengua i literatura castellana, i llengua estrangera, a escollir entre anglès o francès. No és permès l'ús de diccionaris en cap dels exercicis.

10.6 Es permet l'ús de calculadora bàsica no programable durant la realització dels exercicis de l'àmbit científicotecnològic.

—11 *Justificant d'assistència*

A les persones que ho sol·licitin se'ls ha d'estendre un justificant d'assistència, signat pel/per la president/a, el/la secretari/ària o un vocal de la comissió avaluadora, i amb el segell del centre.

—12 *Publicació de resultats*

12.1 Primera convocatòria.

No més tard del 14 de juny de 2011, les comissions avaluadores han de fer públics els resultats provisionals de les proves als centres seus de les proves, al web del Departament d'Ensenyament i a la pàgina web de l'Oficina Virtual de Tràmits (<http://www.gencat.cat/ovt>).

## 12.2 Segona convocatòria.

No més tard del 13 de desembre de 2011, les comissions avaluadores han de fer públics els resultats provisionals de les proves als centres seus de les proves, al web del Departament d'Ensenyament i a la pàgina web de l'Oficina Virtual de Tràmits (<http://www.gencat.cat/ovt>).

## —13 Revisió d'exàmens

13.1 La persona aspirant pot sol·licitar, en el termini màxim de sis dies hàbils següents a la publicació dels resultats provisionals, la revisió dels exàmens per mitjà d'un escrit que cal presentar al registre del centre seu de les proves, adreçat al/a la president/a de la comissió avaluadora.

13.2 Transcorregut aquest període, la comissió avaluadora revisa les reclamacions, estén l'acta corresponent i dona publicitat del resultat definitiu no més tard del 29 de juny de 2011 per a la primera convocatòria i no més tard de l'11 de gener de 2012 per a la segona convocatòria.

13.3 Contra la resolució definitiva, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la persona titular de la Direcció General d'Educació Bàsica Obligatoria i Batxillerat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de publicació dels resultats definitius, d'acord amb el que disposen l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

## —14 Expedició del certificat de formació instrumental

A les persones aspirants que hagin superat la prova per a l'obtenció del certificat de formació instrumental se'ls expedirà el certificat corresponent, signat pel/per la secretari/ària de la comissió avaluadora, amb el vistiplau del/de la president/a i amb el segell del centre seu de la prova.

## —15 Expedició del títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria

15.1 La comissió avaluadora proposa l'expedició del títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria de les persones que hagin superat els tres àmbits.

15.2 Els/les directors/es dels centres seus de les proves són les persones responsables de la gestió, tramitació i custòdia dels títols de graduat/ada en educació secundària obligatòria, així com d'establir les mesures oportunes per lliurar-los a les persones que els han obtingut.

15.3 A les persones aspirants que han aprovat algun dels àmbits de les proves se'ls expedeix una certificació que així ho acredita, amb indicació de la qualificació obtinguda.

15.4 Excepcionalment, en cas que una persona inscrita tingui superats els tres àmbits de les proves lliures de graduat en educació secundària i hagi presentat la documentació justificativa corresponent durant els sis dies hàbils següents a la publicació de les llistes provisionals, la comissió avaluadora corresponent comprovarà la documentació presentada i farà constar les qualificacions que se'n derivin a les llistes definitives. Així mateix, notificarà a la persona interessada que no li cal realitzar els exàmens i l'inclourà a l'acta i en la proposta d'expedició del títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria.

## —16 Conservació de la documentació

Els centres que hagin estat seu de les proves han de conservar tota la documentació relativa al procés de la prova, la qual resta a disposició de l'Administració educativa.

## —17 Comissions avaluadores

17.1 La persona titular de la Direcció General d'Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat ha de nomenar els membres de les comissions avaluadores

mitjançant una resolució, que s'ha de fer pública al tauler d'anuncis dels centres seus de les proves i a la pàgina web del Departament d'Ensenyament (<http://www.gencat.cat/ensenyament>).

17.2 Es realitzarà un únic nomenament de membres de les comissions avaluadores per a l'any 2011. Les comissions avaluadores i els seus membres seran els mateixos per a les dues convocatòries de proves de l'any 2011, tret que causes de força major ho impedeixen a algun dels membres. En aquest supòsit serà el/la suplent qui ocuparà el seu lloc i, si fos necessari, és procedirà a un nou nomenament a les comissions afectades.

17.3 S'han de nomenar suplents per a cadascun dels membres titulars de les comissions avaluadores.

17.4 Per a la prova del certificat de formació instrumental hi ha una sola comissió avaluadora, amb seu al centre de formació de persones adultes Maria Rúbies, rambla del Raval, 29-35, 08001 de Barcelona, tot i que les persones aspirants es poden inscriure i realitzar la prova en qualsevol dels centres de formació de persones adultes de l'annex 2.

17.5 Les comissions avaluadores han d'actuar d'acord amb les disposicions d'aquesta Resolució i amb les instruccions que emeti la Direcció General d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat.

17.6 En qualsevol moment de la realització de les proves els membres de les comissions avaluadores poden comprovar la identitat de les persones aspirants. En el cas de detectar l'incompliment de qualsevol dels requisits, la persona aspirant en quedarà exclosa.

17.7 Els membres de les comissions avaluadores estan sotmesos als articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en relació amb l'abstenció i la recusació.

17.8 Els membres de les comissions avaluadores tenen dret a rebre les assistències a les quals fa referència l'article 4.8 de l'Ordre EDU/18/2010, de 15 de gener, d'organització de les proves lliures per a l'obtenció del títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria per a persones de més de 18 anys. La quantia màxima de l'assistència és de 40 euros per als membres que actuïn com a presidents i secretaris i de 37 euros per als membres que actuïn com a vocals.

#### —18 *Normativa aplicable*

En tot el que aquesta Resolució no preveu expressament, són aplicables l'Ordre EDU/18/2010, de 15 de gener, d'organització de les proves lliures per a l'obtenció del títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria per a persones de més de 18 anys, i l'Ordre BEF/267/2003, de 3 de juny, per la qual es regulen les proves específiques per a l'obtenció del certificat de formació instrumental per a persones de més de 18 anys, modificada per l'Ordre BEF/450/2003, de 7 de novembre.

#### ANNEX 2

*Centres de formació de persones adultes que són seu d'examen i lloc de realització de les proves lliures de certificat de formació instrumental i de graduat en educació secundària obligatòria*

CFA Freire: Via Favència, 254, Barcelona. Tel. 933534419.

(1) CFA Maria Rúbies: Rambla del Raval, 29-35, Barcelona. Tel. 933103094.

CFA Manuel Sacristán: Via Laietana, 18, pis 8, Barcelona. Tel. 934812767.

CFA Can Serra: Andorra, 12-14, l'Hospitalet de Llobregat. Tel. 934384061.

CFA Fondo: Irlanda, 39, Santa Coloma de Gramenet. Tel. 933866732.

CFA Manuel Fernández: Frederica Montseny, 1, Sant Adrià de Besòs. Tel. 934622364.

CFA Arquitecte Jujol: Timbaler del Bruc, 2, Sant Joan Despí. Tel. 933736758.

- CFA Pau Casals: Terrassa, 61, Rubí. Tel. 935887704.  
CFA Can Marfà: Camí Ral, 257, Mataró. Tel. 937 907 795.  
CFA Les Bernardes: Sant Dionís, 40-42, Salt. Tel. 972241410.  
CFA Maria Verdaguer: Avinyonet, 38, Figueres. Tel. 972673069.  
CFA Joan Carles I: La Mercè, 1 (casal cívic), Lleida. Tel. 973267466.  
(2) CFA Tarragona: perllongació carrer B, s/n (barri de Riu Clar), Tarragona.  
Tel. 977551888.  
CFA Jacint Carrió i Vilaseca: plaça Cots, 5-7, Manresa. Tel. 938741136.  
(1) Les persones aspirants inscrites al CFA Maria Rúbies realitzaran les proves a la sala d'actes de la UGT, rambla Santa Mònica, 10, de Barcelona.  
(2) Les persones aspirants inscrites al CFA Tarragona realitzaran les proves al Complex Educatiu de Tarragona (antiga Universitat Laboral), autovia de Salou, s/n, Tarragona.

### ANNEX 3

*Sol·licitud de suports tècnics o materials per a la realització de les proves lliures per a l'obtenció del certificat de formació instrumental i per a l'obtenció del títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria, per a les persones amb necessitats específiques de suport*

(Nom i cognoms), amb domicili al carrer (nom del carrer i número), municipi (nom del municipi), CP (número del codi postal), nascut/uda el (dia) de (mes) de (any), amb DNI (o document d'identificació equivalent) (número), telèfon de contacte (número) i (e-mail).

Tipus de discapacitat: Física, psíquica, auditiva o visual.  
Percentatge de discapacitat reconegut: (%)

Exposo:

1. Que he fet la inscripció a les proves lliures per a l'obtenció del:  
Títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria, en la convocatòria de (indiqueu mes i any):  
Certificat de formació instrumental, en la convocatòria de (indiqueu mes i any):
2. Que tinc una discapacitat legalment reconeguda.
3. Que adjunto a la sol·licitud la documentació següent:  
Fotocòpia del DNI o document d'identificació equivalent.  
Certificat del Centre d'Atenció a Discapacitats del Departament de Benestar Social i Família o informe d'un organisme acreditat descriptiu del que s'al·lega.

Demano:

Poder disposar dels ajuts tècnics i materials següents per realitzar les proves:

Declaro:

Que les dades que faig constar en aquest document i la documentació aportada són certes.

(Població), (dia) de (mes) de (any)

(Signatura)

Direcció General d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat  
Departament d'Ensenyament  
Via Augusta, 202, 08021 Barcelona

## ANNEX 4

*Sol·licitud d'exempció de la llengua catalana a les proves lliures per a l'obtenció del títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria*

(Nom i cognoms), amb domicili al carrer (nom del carrer i número), municipi (nom del municipi), CP (número del codi postal), nascut/uda el (dia) de (mes) de (any), amb DNI (o document d'identificació equivalent) (número), telèfon de contacte (número) i (e-mail).

Exposo:

Que estic inscrit/a com aspirant a l'obtenció del títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria en la convocatòria de (indiqueu mes) de (indiqueu any).

Que fa menys d'un any que resideixo a Catalunya, que mai no he estat escolaritzat/ada a Catalunya ni he cursat la matèria de català. Per justificar aquesta situació adjunto la documentació següent:

Certificat d'empadronament  
Expedient acadèmic  
Fotocòpia del DNI/NIE/passaport  
Altres (especifiqueu quins):

Demano:

L'exempció de la prova de llengua catalana de l'àmbit de la comunicació a les proves lliures per a l'obtenció del graduat/ada en educació secundària obligatòria de l'any (indiqueu any).

La qual cosa espera obtenir.

(Població), (dia) de (mes) de (any)  
(Signatura)  
Departament d'Ensenyament  
Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa  
Servei d'Atenció Directa  
Via Augusta, 202, 08021 Barcelona

## ANNEX 5

*Equivalències, a l'efecte de convalidacions, d'àmbits del graduat en educació secundària obligatòria per a les persones aspirants procedents d'altres ensenyaments*

1. Procedència: 4t curs d'educació secundària obligatòria (ESO).

1.1 Conjunt de matèries que cal tenir aprovades (LOE i LOGSE):

Llengua catalana i literatura.

Llengua castellana i literatura.

Llengua estrangera.

Àmbit convalidat: àmbit de la comunicació.

1.2 Conjunt de matèries que cal tenir aprovades (LOE i LOGSE):

Ciències socials.

Àmbit convalidat: àmbit social.

1.3 Conjunt de matèries que cal tenir aprovades (LOE):

Matemàtiques.

I dues de les quatre següents: biologia i geologia, física i química, tecnologia o informàtica.

Àmbit convalidat: àmbit científicotecnològic.

1.4 Conjunt de matèries que cal tenir aprovades (LOGSE):

Matemàtiques.

Ciències de la naturalesa.

Tecnologia.

Àmbit convalidat: àmbit científicotecnològic.



2. Procedència: 2n curs de formació professional de primer grau (FP1).
- 2.1 Conjunt de matèries que cal tenir aprovades:  
Llengua catalana.  
Llengua espanyola.  
Idioma modern.  
Àmbit convalidat: àmbit de la comunicació.
- 2.2 Conjunt de matèries que cal tenir aprovades:  
Formació humanística.  
Àmbit convalidat: àmbit social.
- 2.3 Conjunt de matèries que cal tenir aprovades:  
Matemàtiques.  
Física i química.  
Tecnologia o pràctiques.  
Àmbit convalidat: àmbit científicotecnològic.
3. Procedència: 2n curs de batxillerat unificat polivalent (BUP).
- 3.1 Conjunt de matèries que cal tenir aprovades:  
Llengua catalana i literatura.  
Llengua espanyola i literatura.  
Llengua estrangera.  
Àmbit convalidat: àmbit de la comunicació.
- 3.2 Conjunt de matèries que cal tenir aprovades:  
Geografia.  
Àmbit convalidat: àmbit social.
- 3.3 Conjunt de matèries que cal tenir aprovades:  
Matemàtiques.  
Física i química.  
Àmbit convalidat: àmbit científicotecnològic.

(11.059.008)

---